



Velkommen til
Børnehuset i Hasle

Indhold

1. Indholdsfortegnelse
2. Velkommen i Børnehuset Hasle
3. Kontaktoplysninger
4. Madordning
5. Læringsmiljøet hele dagen
6. Aflevering/ afhentning
7. Ferie/ Lukkedage
8. Samtaler
9. AULA/ Kommunikation
10. Påklædning
11. Hvad er godt at have med i
Garderoben/ navn i tøj-mistet tøj
12. Bleer/Søvn
13. Hygiejne/ Oprydning / Selvhjulpethed
14. Sygdom
15. Medicin
16. Renlighed/Toilet/forældreråd-møde

Velkommen i Børnehuset i Hasle

Kære Familie

Vi glæder os meget til at lære dig og din familie at kende og håber, at I vil få nogle helt fantastiske år her sammen med os i Børnehuset.

Med denne velkomstfolder vil vi forsøge at give jer et billede af hverdagen i Børnehuset, samt svar på praktiske oplysninger.

Børnehuset er en integreret daginstitution, med både vuggestue og børnehave.

Vi lægger vægt på at vi har et åbent og tillidsfuldt samarbejde med jer.

På vegne af personalet og leder i Børnehuset i Hasle

Rigtig hjertelig velkommen.

Kontakt oplysninger

Kontor :56924511/ 56924511

Grøn sommerfugle :56924517/ 20365644

Blå sommerfugle :56924509/20119421

Lilla :56924515/20365149

Rød :56924508/20365281



Åbningstider:

Mandag: 6.15-16.30

Tirsdag: 6.15-16.30

Onsdag: 6.15-16.30

Torsdag: 6.15-16.30

Fredag: 6.15-16.00

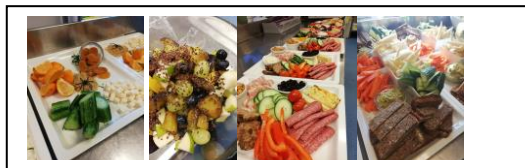
Madordning

Madordningen er på valg hvert andet år og ordningen er yderst populær.

Der bliver lagt stor vægt på, at maden så vidt muligt, bliver købt lokalt og er økologisk.

Børnehuset i Hasle er optaget af at forbedre madspild, så diverse rester bliver brugt hvor de kan.

Madplan for ugen hænger på opslagstavlen i gangen og ses på AULA.



Læringsmiljøet hele dagen

Kl. 6.15-7.15	:Børnehuset åbner og der tilbydes morgenmad
Kl. 7.30-9.00	: Egen stue åbner, modtagelse af børn på stuer
Kl. 8.30-9.00	: Formiddagsmad
Kl. 9.00-10.45	: Planlagte og spontane aktiviteter. Ofte opdelt i mindre grupper.
Kl. 10.45-12.00	: Frokost/ putning for vuggestue.
Kl.11.20-12.00	: Frokost for børnehave
Kl.12.00-14.30	: De fleste børn sover/ mindre børn oppe i Vuggestue. Børnehaven på legeplads.
Kl. 14.30-16.00	: Eftermiddagsmad og aktivitet
Kl. 16.00-16.30	: Fælles med børnehave indtil inst. lukker.

Af hensyn til dagens aktiviteter og eventuelle ture, skal jeres barn være afleveret inden kl.9.

Husk drikkedunke skal være fyldte hjemmefra og afleveret i køletasken i garderoben.

Aflevering

Børn er forskellige og har brug for at blive afleveret på forskellige måder.

Vores erfaring er, at en kort aflevering som regel virker godt. Husk at sende nogle positive signaler til dit barn, når du siger farvel, så du viser dit barn, at du er tryk ved afleveringen.

Husk altid at tjekke dit barn ind på AULA.

Husk altid at sige tydeligt farvel til dit barn inden du går!

Afhentning

Husk altid at sige farvel til et personale fra dit barn stue eller fra teamet i afdelingen, samt at tjekke dit barn ud på AULA.

Ferie

Børn har brug for ferie, hvor der ikke er faste skemaer som skal følges, hvor det er okay at lege det man har lyst til, hvor man kan tulle rundt i nattøj hele dagen, hvis det er behovet.

Vi anbefaler, at I holder jeres barn hjemme når I selv holder ferie. Dvs. 5-6 uger om året og som minimum, afholder 2 ugers sammenhængende ferie med jeres barn i hovedferien.

Lukke dage

De tre dage før påske

Dagen efter Kr. Himmelfart

Mellem jul og nytår

Grundlovsdag lukket

Samtaler

Vi tilbyder følgende samtaler som minimum i Børnehuset i Hasle:

- Opstartssamtale
- 3 mdr. samtale
- 2 års samtale
- En samtale inden overgang til børnehave
- En samtale efter opstart i før skole gruppen

Til disse samtaler vil vi tale om jeres barns trivsel og udvikling. Vi benytter et pædagogisk redskab, Hjernen&Hjertet fra Rambøll og I vil få tilsendt spørgsmål via. mail. Vi gennemgår dialogskema, som udgangspunkt for samtalen.

Hvis I oplever at have behov for yderligere samtaler, er det bare at bede stuens personale om dette. Det vil vi gerne imødekomme – idet vores fælles interesse er et åbent og konstruktivt samarbejde om jeres barn.

AULA

Aula er vores redskab til kommunikation redskab med Børnehuset i Hasle. AULA bruges til at give besked om sygdom, ferie, fridage, hvem som henter barnet, hente tider, vigtige informationer mm.

Det er ligeledes på AULA, Børnehuset informerer om arrangementer, ferieanmodninger, daglige beskeder og andre praktiske oplysninger mm.

Til orientering er det en god ide at øve sig i at blive kendt i AULA, idet folkeskolerne på Bornholm bruger AULA som kommunikations platform.

Kommunikation

Vi vægter kommunikation og den åbne dialog med jer forældre højt. Vi vil gerne tale med jer om små og store oplevelser omkring jeres barn og omkring Børnehusets pædagogik. I er altid velkomne til at bede om et møde eller måske bare en 5 min snak.

Vi vil dog ikke tale med jer om jeres barn hen over hovedet på jeres barn eller andre børn. Vi lover at komme til jer, hvis der er noget vi oplever- vi har brug for at drøfte med jer.

Påklædning

Da vi er ude hver dag er det vigtigt der er tøj i barnets garderobe og kasse som passer til årstiden og at der er rigeligt af det.

Derfor er det vigtigt I holder garderobe og kasse på badeværelse opdateret med skiftetøj.

Børnenes tøj må ikke have snore, halstørklæder eller lign., da det kan sidde fast om barnets hals.

Hvad er godt at have i garderoben

- Flyverdragt/ termotøj/regntøj
- Vinterstøvler/gummistøvler/ sko/ sandal/ sutsko
- Ekstra skiftetøj tilpasset årstiden
- Gerne 2 huer/ 2 sæt luffer der er vandtætte

Hvis barnet har et krammedyr, en sutteklud eller lignende, er I velkomne til at tage det med. På solrige sommerdage: Husk at tage en kasket, bøllehat eller lignende med, og at smøre barnet ind i solcreme om morgenen. Vi smører børnene ind igen om eftermiddagen.

Navn i tøj- mistet tøj

Skriv jeres barns navn i tøj, i fodtøj, på sutter og på ble pakke.

Vi lægger tøj uden navn i glemmekassen, som vil blive tømt og doneret til genbrug ca. hver anden måned.

Bleer

I skal selv have bleer med til jeres barn. Skriv jeres barns navn på blepakken, så vi kan hvilken pakke der tilhører jeres barn. Hold jer gerne opdateret på om jeres barn mangler bleer. Smutter det, sætter vi en poster på jeres barns garderobeplads "Jeg mangler bleer" 😊. Sæt bleposen på jeres barns plads.

Søvn

Børn har individuelle sovevaner. Derfor følger de deres egen rytme her i vuggestuen. De yngste børn sover i barnevogne/ krybber udenfor. De ældste sover inde i fællesrum. Hvis barnet er meget knyttet til et bestemt sovedyr, anbefaler vi at medbringe dette.

Vi har barnevogne, dyner, sengetøj, seler og babyalarmer. Børnene står enten i vores krybberum eller udenfor på legepladsen.

Vi følger BRK søvnpolitik.

Fra 2-års alderen sover børn uden seler og derfor inde på madras.

Børn har brug for deres søvn og andre børn kan også få forstyrret deres søvn ved vækning af andet barn.

Søvnforskning viser at længden af børns middagslur ikke har betydning for deres nattesøvn.

Hygiejne

Vi vil ligeledes gerne have at I vasker jeres barns hænder når I kommer og går fra Børnehuset.

På den måde mindsker vi smitten mellem dagtilbud og hjem.

Oprydning

Vi forventer I hjælper jeres barn med at få ryddet den leg/det legetøj op, som de er i gang med når I henter.

Selvhjulpenhed

Vi vægter selvhjulpenhed højt i Børnehuset. Selvhjulpenhed hænger sammen med børnenes udviklingstrin og er f.eks. at tørre sig selv om munden, selv skære brød ud, hælde vand i koppen, selv tage sine rugbrøds hapsere, tage overtøj på, selv gå ind på stuen når man bliver afleveret m.m.

Når børn oplever at de selv mestre ting, stiger deres selvværd og selvtillid. Børnene tror på at de kan og på deres egne evner.

I må meget gerne hjælpe os med at understøtte selvhjulpenhed, afhængigt af barnets alder. Tænk jeres rutiner igennem, og understøt der hvor I oplever jeres barn godt kan selv.

Sygdom

Vi modtager ikke syge børn og giver ikke medicin/panodil!

I kan imidlertid komme ud for, at I bliver kontaktet af os, fordi vi mener, at jeres barn er for dårlig til at være hos os, og når I kommer hjem, er der ikke spor i vejen. Den situation kan vi desværre ikke gardere os imod, men vi gør, hvad vi kan for ikke at tilkalde jer unødvendigt.

Der er forskel på at være i institution med mange andre børn og at være derhjemme.

Det er vigtigt, at vi altid kan komme i kontakt med jer. Husk derfor at oplyse os om ændringer (kurser – rejser og lign.) Vi vil gerne have flere telefonnumre til brug for os, hvis vi står i en situation, hvor vi skal have fat i nogen f.eks. bedsteforældre eller andre kontaktpersoner. Husk at give os besked, hvis I ændrer arbejdsplads eller får nyt telefonnummer.

Vi forventer, at barnet bliver hentet hurtigst muligt – både af hensyn til den syge og de andre børn.

Medicin

Børnehuset påtager sig ikke ansvaret for at give medicin, medmindre der er tale om lægekonstaterede kroniske lidelser. Medicin skal i disse tilfælde være i original emballage med barnets navn, samt en beskrivelse af præparat og dosering fra læge.

Renlighed/Toilet

Når barnet viser interesse for at gå på toilettet, gøres dette i forbindelse med bleskift.

Forældreråd

Børnehuset i Hasle har et forældreråd med forældre fra både vuggestuen og børnehaven.

Bestyrelsen består af en formand, en næstformand og medlemmer derudover. Desuden er lederen og en medarbejder fra vuggestue, samt en medarbejder fra børnehaven også en del af bestyrelsen.

Der er valg til rådet hvert andet år til forældremødet.

Formanden af forældrerådet deltager på forældrebestyrelsesmøder for hele dagtilbud.

Forældremøder

Institutionen afholder et forældremøde i løbet af forår. Dette ligger udenfor institutionens åbningstid og er uden børn.